

СУ ЗА УЧЕНИЦИ С НАРУШЕНО ЗРЕНИЕ "ЛУИ БРАЙЛ"

1229 СОФИЯ, ВРЪБНИЦА, УЛ. "ЛОМСКО ШОСЕ" №177, ДИРЕКТОР 02/898 12 64, 02/897 67 58, suunzsofia@suunz.org

УТВЪРЖДАВАМ:

Директор: /Елка Белоканова/



ГОДИШЕН ПЛАН НА СУ УНЗ "ЛУИ БРАЙЛ" ЗА УЧЕБНАТА 2021/2022 Г.

РАЗДЕЛ I: Цели, насоки, стратегии и приоритети в дейността на училището през 2021/2022 учебна година

През учебната 2021/2022 г. общообразователната подготовка се определя от предназначението на българското училище да осигури за всеки български гражданин възможността да се развива. СУУНЗ "Луи Брайл" ще се стреми да подготви учениците си за пълноценна реализация в гражданското общество, да изгради у тях самочувствие на личности, способни на адекватно отношение към живота. Възпитанието и обучението трябва да са според ДОС и стандартите на Европейския съюз.

И ако трябва да обобщим **мисията на училището**, то кредото би било: **"Достойна и пълноценна интеграция в обществото"**.

1. Основните принципи, върху които се гради тази подготовка, са:

- основните човешки права
- правата на детето
- традициите на българската култура и на образование
- постиженията на световната култура
- ценностите на гражданското образование

2. Основните цели на училището:

- 2.1.** Издигане и утвърждаване престижа на училището;
- 2.2.** Повишаване качеството на УВД и овладяване на общообразователната програма;
- 2.3.** Добро представяне на тестовете за национално външно оценяване в VII клас и ДЗИ.
- 2.4.** Изграждане на самостоятелно мислене, чувство за отговорност и самодисциплина;
- 2.5.** Да съдейства за духовното, умствено, нравствено, социално и физическо развитие на учениците, за успешното им ориентиране, адаптиране и реализиране в обществото.
- 2.6.** Да създаде условия за формиране на ценностни ориентации, свързани с чувството за българската национална идентичност, уважение към другия, съпричастност и гражданска отговорност.
- 2.7.** Да създаде условия за развитие на потребности, интереси, нагласа за учене, за обучение и самоусъвършенстване през целия живот.

Основата на общообразователната подготовка е общообразователният минимум, който включва задължителните знания и умения, необходими за успешната

реализация на учениците в следващата степен на образование.

3. За постигане на основните цели през новата учебна година съобразно новите ДОС от Закона за предучилищното и училищното образование се очертават за бъдеще следните **стратегии и приоритети**:

- 3.1.** Възпитаване в миролюбие, осигуряване на спокойна атмосфера в училище чрез подчиняване на ценностите, свързани с демокрацията, с толерантността, със свободата и предимствата на разнообразието.
- 3.2.** Висока личностна и професионална отговорност, насочена към изграждането на съвременен социален образ.
- 3.3.** Приоритет в училище да бъде позитивирането при работата с децата, откриването и акцентирането върху стойностното у ученика.
- 3.4.** Поставянето на ученика в активна позиция по отношение процеса на усвояване на знанията.
- 3.5.** Диалогична комуникация в образователния процес като се уважава личността на ученика и неговата индивидуалност. Разчупване на официалните отношения с учениците с цел задоволяване на потребностите им от равноправно общуване.
- 3.6.** Реално спазване на човешките права и правата на детето в училището, изграждане на ценностна система у младите, ориентирана към повече хуманизъм и толерантност в отношенията.
- 3.7.** Поощряване развитието на социализацията на младите хора чрез развитие индивидуалността на ученика и включването му в различни групи за екипна работа.
- 3.8.** Активно съдействие за формиране на гражданска позиция срещу тормоза, смелост да се търсят органите на реда и правораздаването за възстановяване на справедливостта; включване на общността и семейството при изучаването и решаването на проблемите, свързани с тормоза.
- 3.9.** Акцентиране сред обществеността и съдействието ѝ за създаване у учениците навици и чувство за сигурност в училище и около него, в дома и на улицата.
- 3.10.** Активно участие на учениците в опазването и рационалното използване на съществуващата материално-техническа база и търсенето на допълнителни средства за нейното обогатяване.
- 3.11.** Засилване на интеграционните процеси с други училища, институти, ВУЗ-ове, производства и др.
- 3.12.** Засилена чуждоезикова и компютърна подготовка.
- 3.13.** Издигане качеството на обучението по всеки учебен предмет. Последователна работа с изоставащите ученици.
- 3.14.** Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него у всеки възпитаник.
- 3.15.** Повишаване на качеството на педагогическия и административния контрол.

РАЗДЕЛ II: Дейности за реализиране на целите, насоките, стратегиите и приоритетите

Осъществяването на приоритетните цели и задачи, следвайки насоките през учебната 2021/2022 г. ще се постигне чрез система от мероприятия и инициативи в различни подразделения на настоящия годишен план.

I. Дейности за постигане на реални резултати от учебно-възпитателния процес.
Административна дейност

- Изготвяне на годишни тематични разпределения на учебния материал и на плановете на класните ръководители.
- Изготвяне на график за провеждане на допълнителна работа с учениците.
- Изготвяне на график за провеждане на консултации с учениците.
- Изготвяне на Списък - Образец № 1 за уч. година.
- Преглед на задължителната документация за началото на учебната година.
- Планиране на пенсиониращите се педагогически кадри, на нуждите от нови, на необходимата учебна и училищна документация.

Оптимизиране и иновиране на технологиите, методите, средствата и организацията на обучението:

1. Подборът на преподавателския състав се осъществява съобразно изискванията за заемане на длъжностите. Кадровата политика да има за цел да привлича на работа учители - добри специалисти с високи професионални качества.

2. Подсигуряване на необходимите благоприятни условия за учители и възпитатели, които имат възможности и желаят да повишат своята квалификация.

3. Вътрешноучилищната квалификационна дейност е една достъпна възможност за професионално усъвършенстване на учителите. За целта могат да се използват различни форми на квалификация, като:

- Проблемни групи - колективно и индивидуално разработване по избрани теми.
 - Семинар - поредица от занятия за обсъждане на избран проблем.
 - Беседи по предмети като форма за квалификация на младите учители.
4. Взаимодействието между директори, медицински персонал, учители и ученици в училището трябва да се изгражда на основата на демократичния стил на управление, съчетан с високи изисквания и доверие към учители, ученици, родители.
5. Подчертано внимание върху развитието на самостоятелното мислене на ученика, стремеж към повишаване на неговата мотивираност, за активно участие в образователния процес. Грижи за откриване на талантиливи деца и разработване на система за работа с тях.
6. Повишаване успеваемостта по предмети, като за целта:
- Прилагане на диференциран подход към изоставащите ученици;
 - Изработване на график, утвърден от директора на училището, за провеждане на консултации с учениците по всички учебни предмети;
 - Ефективно и редовно водене на часовете, системен контрол от директора и заместник-директорите, съгласно индивидуалните им планове и графика за дежурствата;
 - Ежемесечен анализ на качеството на УВД и набелязване на конкретни мерки за нейното подобряване;

- Анализират индивидуалните пропуски и постижения на всеки ученик, като за целта се уеднаквяват критериите за оценяване на знанията;
- Проблемните групи да правят конкретни анализи на учебния процес.

Социализация и гражданско образование и възпитание на учениците, изграждане на национални и общочовешки ценности, естетически, спортни, музикални, екологични и др. дейности.

Гражданското образование и възпитание в училище се осъществява от психолози, класни ръководители, учители и възпитатели и се подпомага от обществени органи и организации, имащи отношение към проблема.

То е насочено към формиране на знания и личностни умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда, изграждане на култура на поведение, уважение към гражданските права и отговорности. Реализира се чрез учебното съдържание на общообразователните предмети, в ЧК, в часовете по ЗИП и СИП, в извънкласните и извънучилищни форми на работа и т.н.

А. Основни насоки

1. Патриотично възпитание и отстояване на националните ценности в условията на глобалния свят. Традиции и съвременност в българското демократичното общество.

2. Изграждане на личности с национално самосъзнание и отговорност и приобщаване към общочовешките ценности.

3. Формиране у учениците на умения за отстояване на правата, изпълнение на задълженията и поемане на отговорност като членове на обществото.

4. Дисциплина и дисциплинираност - задължителни елементи на гражданското общество.

5. Приобщаване на всички ученици към общоучилищния живот, готовност за участие и творческа изява на личността в ученическата общност.

6. Изграждане на навици за здравословен начин на живот и коригиране негативното влияние на някои фактори от социалната среда върху възпитанието на учениците /наркотици, алкохол, СПИН, религиозни секти и неформални групи с асоциално поведение/ и посочване на позитивна алтернатива.

7. Формиране на навици и умения за самовъзпитание и самоконтрол, за самостоятелно вземане на решения за образователен и професионален избор.

8. Съвместна дейност с други институции и организации, имащи отношение към възпитанието на подрастващите.

Б. За целта:

Гражданското образование и възпитание в училището да се осъществява като система от дейности, насочени към формиране на нагласа у учениците и създаване на модели на поведение за активно и ангажирано участие в демократичните процеси, чрез:

1. Усвояване на социални знания и умения за отстояване на правата, изпълнение на задълженията и поемане на отговорности като членове на обществото;
2. Изграждане на култура на поведение в ученическата общност и на

готовност за участие в общоучилищния живот;

3. Подготовка за здравословен начин на живот и изграждане на екологична култура;

4. Формиране на знания за обществено – икономическите процеси в страната и в света;

5. Свободен и самостоятелен избор на образователен и професионален път за развитие и реализация;

6. Повишаване мисията на учителя – да създава у учениците хуманно отношение и толерантност към околните.

7. В планирането и организацията на плана на класния ръководител учителите да проявяват творчество, като поощряват участието на учениците и се съобразяват с техните възможности и интереси. Планът да е съобразен с плана за възпитателната работа в училище, с темите, предложени от психолозите, и с графика за извънкласните и извънучилищни изяви на учениците през учебната 2018/2019 г.

8. Постигането на по-висока ефективност на възпитателната работа изисква намиране на подходящи форми, които да приобщават учениците към проблемите на училището, като сами се включват в решаването им.

9. Дейността по професионално ориентиране да се осъществява целенасочено, с оглед специфичните проблеми на нашите ученици и подготовката им за самостоятелен избор на образователен и професионален път на развитие.

II. Вътрешноучилищен контрол:

Съгласно нормативните документи и длъжностните характеристики на директор и заместник-директорите, те организират и провеждат контролната дейност, съобразена с училищния и индивидуален план за контролната дейност.

1. Обект и предмет на контролната дейност:

1.1. Учебна работа на учениците и техните учебни резултати.

1.2. Учебната, педагогическата и организационната работа на учителите и възпитателите.

1.3. Работата на заместник-директорите, обслужващия и помощния персонал.

1.4. Косвен контрол върху организации, свързани с училищните дейности.

1.5. Контролната дейност на хигиената, ремонтната дейност, разширяването и опазването на материалната база в училище.

Впечатленията, резултатите и изводите от контролната дейност ръководството отчита по график пред педагогическия съвет.

2. Форми на контролната дейност:

2.1. Педагогически проверки: - превантивни, тематични, текущи.

2.2. Административни проверки – на училищната документация, свързана с учебния процес; на другата документация – техническа и технологична, документи за материалните и стоковите дейности, по трудово–правните отношения с персонала, свързана с финансовата дейност.

3. Проверки на социално – битовата и стопанска дейност.

4. Проверки по спазването на :

- правилника за вътрешния ред на училището;

- изготвените графици;
 - правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
 - седмично разписание.
5. Проверка по изпълнението на препоръките, дадени от експерти от РУО и МОН.
 6. Проверки за фиктивно записани ученици.

III. Дейности, свързани с подобряване на условията и материално-техническата база на училището:

1. Строг контрол относно опазването на училището. За целта са отговорни:
 - 1.1. Завеждащите кабинети и преподавателите, ползващи кабинетите за часа;
 - 1.2. Дежурните учители за района, в който дежурят през междучасията;
 - 1.3. Помощният персонал за времето, когато учениците са в час и те почистват района, за който отговарят;
 - 1.4. Охраната, в лицето на служителите на охранителна фирма "ВАДИМ" ЕООД, не допускат външни лица в сградата на училището.

IV. Финансиране и връзки с обществото:

1. Финансовото осигуряване на училището е предпоставка за практическо осъществяване на всички дейности, свързани с учебно – възпитателната работа. За целта е необходимо:
 - 1.1. Търсене на държавни, обществени и частни организации и фирми за извънбюджетно хранене с допълнителни средства, за да се осъществят неотложните задачи за годината.
 - 1.2. Осъществяване на контакти с хуманитарни организации за осигуряване на финансови средства при изпълнение на конкретни проекти.
 - 1.3. Поддържане на добрите приятелски взаимоотношения с фирми, организации, асоциации и фондации, доказали съпричастността си към проблемите на нашето училище.

V. Оперативно-технологични задачи за реализиране на основните училищни дейности

Учебни дейности:

1. Учебната работа през годината се осъществява на база предметите по уч. план за средното училище.
2. Конкретната разбивка на уч. съдържание за всеки предмет по уч. седмици и срокове с индивидуален подход на всеки преподавател намира отражение в год. тематични разпределения, където са фиксирани учебни цели, компетентности като очакван резултат, контекст и дейности за всяка урочна единица, методи и форми на оценяване по теми и/или раздели. Специално внимание да се обърне на новите учебни програми, като за целта всеки учител направи годишното си тематично разпределение според посочените изисквания.
3. През годината всички преподаватели стриктно да спазват структурата на всеки урок, като дадат възможност на учениците, които са затруднени във възприемането, да

получат консултации насоки за попълване на пропуските. Да спазват стриктно часовете за консултации, като преподавателите отбелязват в работна тетрадка резултатите от работата си с учениците.

4. При работа в клас всеки учител да прилага диференциран подход към различните категории ученици (по ИУП, изоставащи, добри, отлични) и да ги ориентира в часовете за самоподготовка.

5. В групите по ФУЧ да се заложат надграждащите или затвърждаващи функции на уч. съдържание в зависимост от спецификата и състава на групата или класа.

6. Проверката и оценяването на знанията да се извършва ритмично през срока и годината чрез разнообразни форми /устни или писмени задачи, тестове, анкети и др./, като всеки ученик бъде оформен със сročна оценка при минимум три текущи оценки.

Гражданско образование и възпитание:

А. Дейности и мероприятия:

1. Цялостната учебна, извънкласна и извънучилищна дейност.

Срок: постоянен

Отг.: училищен колектив

2. Спазване на училищния правилник.

Срок: постоянен

Отг.: зам.-директор АСД

3. Спазване на правилника за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в училището.

Срок: постоянен

Отг.: комисия

4. Продължаване на въведената традиция за дежурство на ученици в училище.

Срок: постоянен

Отг.: учен. Комитет

5. Провеждане на ЧК на базата на изготвен план с участието на учениците.

Срок: по график

Отг.: кл. р-ли

6. Изграждане на ученически съвет и техни представители да участват на заседанията на ПС при разглеждане на проблеми, свързани с УВД, социалното поведение и личностното развитие на учениците.

Срок: постоянен

Отг.: педагог. и учен. Колектив

Б. Възпитаване на национално самочувствие, общочовешки ценности и добродетели и продължаване на националните традиции:

1. Тържествено откриване и закриване на уч. година със символите на бълг. у-ще /нац. химн и флаг/.

Срок: септември, юни

Отг.: зам.-директор АСД

2. Честване Деня на независимостта.

Срок: 22. 09. 2021 г.

Отг.: уч. ръководство и кл. р-ли

3. Честване Деня на Народните будители.
Срок: 01. 11. 2021 г. *Отг.: уч. ръководство и кл. р-ли*
 4. Коледни и Новогодишни празници – празнична седмица.
Срок: 15 – 23. 12. 2021 г. *Отг.: кл. р – ли*
 5. Честване „Ден на надеждата“ – училищен празник.
Срок: 22. 03. 2022 г. *Отг.: кл. р-ли*
 6. Празник „Посрещане на пролетта“ /за начален курс/.
Срок: 15 – 30. 04. 2022 г. *Отг.: кл. р-ли и възпитатели*
 7. Празник на цветята /за начален курс/.
Срок: 15 – 30. 04. 2022 г. *Отг.: кл. р-ли и възпитатели*
 8. Провеждане в ЧК на беседи и видеопокази на теми от здравно – етичното възпитание и образование.
Срок: постоянен *Отг.: кл. р-ли, мед. сестра, психолози*
 9. „Професии и проф. ориентиране“ – тематични часове на класа за запознаване със структурата и възможностите на образователната система, с развитието на икономиката и пазара на труда в страната и столицата.
Срок: май, юни 2022 г. *Отг.: кл. р-ли и психолози*
 10. Класни инициативи по случай гибелта на Апостола на Свободата В. Левски.
Срок: 18. 02. 2022 г. *Отг.: кл. р-ли*
 11. Общочулищно тържество и кл. инициативи по случай 3 Март – Национален празник на България.
Срок: 01. 03. 2022 г. *Отг.: комисия за тържествата и кл. р-ли*
 12. „Към светла бъднина вървим“ – общочулищно тържество за 24.05.2022 година.
Отг.: комисия за тържествата
 13. Периодични анкети и беседи по актуални въпроси от социалната, икономическата, политическата и др. сфери.
Срок: постоянен *Отг.: кл. р-ли и психолози*
- В. Здравно образование и екологично възпитание на учениците:**
1. Да се вземат съответните теми в ЧК.
Срок: постоянен *Отг.: кл. р-ли*
 2. Да се провеждат тематични беседи съвместно с мед. сестра в училище.
Отг.: кл. р-ли

3. По възможност да се проведат туристически излети и екскурзии, зелено училище.

Отг: кл. р-ли

4. Участие на учениците в спортни мероприятия на училищно, общинско, градско, национално и международно ниво.

Срок: постоянен

Отг: учители по ФВС

Г. Възпитаване на учениците в християнски добродетели и традиции:

1. Да се поканят квалифицирани лектори.

Отг.: кл. р-ли

2. Участие на учениците в подготовката и провеждането на християнските празници.

Отг.: кл. р-ли и възпитатели

Д. Участие в състезания, конкурси, изложби и други мероприятия:

- ❖ „ Математическо Кенгуру “;
- ❖ Литературен конкурс „1000 стипендии“;
- ❖ Музикални конкурси;
- ❖ Благотворителни инициативи.

Срок: постоянен

Отг: учители по съответните предмети

VI. Контрол на учебната и възпитателната дейност

1. Цел

Установяване нивото на професионалните задължения по длъжностна характеристика, нормативна база /ЗПУО, наредби, ДОС, КТ/.

а/ Текущ контрол на организацията и УВД на учителите и възпитателите по ОЗП.

б/ Периодичен контрол на уч. документация /класни дневници, книга на подлежащи, главна книга, уч.книжки, лични картони и др./.

в/ Тематични проверки на учебните часове по СИП /пълняемост на групите, спазване на год. разпределения, методика на работа и т.н./.

г/ Тематични проверки в ЧК по спазването на годишния план-разпределение, форми и методи на работа с паралелковия колектив.

д/ Контрол, взаимодействие и помощ по работата на училищния психолог и работата в занималните по превантивната работа с учениците, взаимодействието с кл. р-ли и учители, с родителската общественост и други институции.

е/ Ежедневен контрол на обслужващия и помощен персонал по хигиената в коридорите, кл. стаи, кабинети и санитарни възли.

ж/ Текущ контрол по столовото хранене на учениците.

з/ Контрол по опазването на училищното имущество, текущата ремонтна дейност, поддръжка и обезопасяване на класни стаи и спални помещения.

и/ Паспортизация на учениците и актуализация на списъците.

2. Предмет и основни задачи на контрола

Обект и предмет на контролната дейност в СУУНЗ през учебната 2021/2022 г. са дейността на учителите, възпитателите и обслужващия персонал по:

а/ учебно-възпитателния процес като цяло, правилното водене и съхранение на учебната и училищна документация;

б/ учебно-възпитателната работа на учителите, възпитателите, кл. ръководители и на методическите объединения;

в/ възпитателната и извънкласна дейност за професионалното и житейско ориентиране на учениците;

г/ хигиената и опазването на МТБ на училището.

VII. Взаимодействие с родители и общественост. Родителско-учителски срещи.

През учебната 2021/2022 г. да се задълбочи съвместната работа между училището, родителите и обществеността. Да се съдейства за включването на родителите в извънкласните дейности и при организираните часове на класа.

VIII. Извънкласни и извънучилищни форми на дейност

А. Системата от извънкласни и извънучилищни форми на дейност се осъществява в извънучебно време в различни форми като худ. състави, спортни секции, групи по интереси и др., целящи с помощта на културните институти и със съдействието на обществеността да приобщат учениците, съобразно техните лични предпочитания, към културните ценности на нацията.

В изпълнение на тази основна задача:

1. Да се окомплектоват учил. худ. формации, вокални групи с нови попълнения и да се подготви репертоар за участие в училищни, районни и градски изяви на любителското худ. творчество.

Срок: края на м. октомври 2021г.

Отг. р-лите на худ. формации

2. Със съдействието на подходящи организации да се организират концерти и спектакли на любителски и професионални състави на уч. сцена.

Срок: постоянен

Отг.: зам.-директор по адм. дейност и кл. р-ли

3. Да продължи успешната изява на учениците в областта на изобразителното изкуство.

Срок: постоянен

Отг.: преподавател по изобр. из-во

Б. Основна цел на **спортно-туристическата дейност** е укрепване здравето и жизнеспособността на учениците, съчетаване на здравословния начин на живот с общите възпитателни задачи. С тази цел през уч. година да се проведат следните по-значими общоучилищни инициативи:

1. Организиране и провеждане на туристически излети до Витоша, исторически местности и паметници с учебна и екскурзионна цел.

Срок: постоянен

Отг.: кл. р-ли, преподавател по физ. култура

2. Провеждане на спортни празници.

Срок: до 15. 06. 2022 г.

спортни празници

3. През учебната 2021/2022 г. училището приоритетно да развива наложените от практиката, здравословното състояние на учениците и съобразно кадровото обезпечаване спортове: голбал, шоудаун, лека атлетика, бойни изкуства, шах.

Срок: постоянен

Отг.: у-ли по физ. култура

IX. Дейности по подобряване на МТБ

Основна цел

Осигуряване на условия за нормално протичане на учебния процес, за максимално използване на нагледните учебни помагала /карти, диаграми, таблици, аудио-визуални средства/ в учебните занятия.

В изпълнение на тази основна задача:

1. В началото на уч. година да се направи основен преглед на уч. пособия и тяхната пригодност, които да се предоставят на преподавателите за експлоатация и съхранение.

Срок: 10. 10. 2021 г.

Отг.: Домакин

2. Да се приведат в изправност всички възможни чинове, маси, столове и бюра за нуждите на училищните стаи и кабинети. Да се потърси съдействие от родителите за дооборудването на класните стаи и привеждането им във функционален вид (боядисване, остъкляване, озеленяване, интериор).

Срок: 30. 09. 2021 г.

Отг.: зам.-дир. по АСД и кл. р-ли

3. Да се потърсят допълнителни източници за финансиране на училищната МТБ (физкултурен салон, концертна зала, учебни кабинети) чрез набиране на средства в касата на училищното настоятелство, от дарения и др. странични дейности.

Срок – постоянен

Отг.: зам.-дир. по АСД

4. Изготвяне и заявка за належащата ремонтна дейност през учебната 2021/2022 г. и финансовото ѝ обезпечаване.

Срок: януари - юни 2022 г.

Отг.: директор и зам.-дир. по АСД

X. Комисиите към педагогическия съвет са:

1. Комисия за противодействие на тормоза в училище, съгласно Механизма за противодействие на тормоза.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Ев. Стоянова

ЧЛЕНОВЕ: Д. Видолов
Ал. Пъчев
Г. Хаджииванова

2. Комисия за действия при бедствия, аварии и катастрофи.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Л. Велков
ЧЛЕНОВЕ: Дж. Тончев
И. Олянова
В. Давчева
К. Петкова

3. Комисия за тържествата.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Г. Кангалова
ЧЛЕНОВЕ: Ев. Песева
С. Манова
Д. Петров
Р. Милчева
Р. Джурова
Б. Валачева
Цв. Николова

4. Столова комисия.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: В. Лилова
ЧЛЕНОВЕ: Б. Меродийски
Л. Христоскова
Р. Богданова

5. Комисия за даренията.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: В. Войнова
ЧЛЕНОВЕ: М. Кацарова
Г. Петкова
М. Петрова
Л. Йовева

6. Етична комисия.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: С. Иванова
ЧЛЕНОВЕ: Л. Христоскова
Д. Бенева-Тодорова
К. Войникова
Л. Йовева

6. Методически съвет.

ПРЕДСЕДАТЕЛ: Д. Димитрова-Ралчева
ЧЛЕНОВЕ: Жейна Бъчварова
Ивета Борисова
Дейвис Видолов
Ваня Войнова
Диана Керемедчиева
Г. Минчев
Теодора Томова-Капусиду

XII. Неучебни дни

1. Училищен празник "ДЕН НА НАДЕЖДАТА" - 22. 03. 2022 г.

Настоящият комплексен план е отворена система за ръководство и контрол по цялостната дейност на училището за учебната 2021/2022 г. съобразно спецификата на работа и конкретните задачи на отделните звена. Той може да бъде допълван и изменян и с други конкретни инициативи.

Комплексният годишен план е обсъден и приет на Педагогическия съвет с Решение по Протокол № 1/13.09. 2021 г.